



MAGYAR KÖZBESZERZÉSI ÉS ELEKTRONIKUS BESZERZÉSI ZRT.

WWW.MKEB-ZRT.HU

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS CÍME:

„AKKREDITÁLT KÉPZÉSI SZOLGÁLTATÁS DKA”

ELJÁRÁS BELSŐ AZONOSÍTÓJA: HKT-041/2020.

EKR AZONOSÍTÓ: EKR000744922020

AJÁNLATKÉRŐ:

KAPOSVÁRI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Tisztelt Ajánlattevők!

Önök a Kaposvári Szakképzési Centrum „Akkreditált képzési szolgáltatás DKA” címen indított közbeszerzési eljárás dokumentációját tartják a kezükben.

Ajánlatkérőnek jelen dokumentációval az a célja, hogy segítséget nyújtson az egyértelmű, a felhívásban és a dokumentációban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez. Az Ajánlatkérő célja, hogy a teljesítésre alkalmas Ajánlattevők ajánlatai érvényesnek minősüljenek, ehhez azonban a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban foglalt követelményeknek eleget tevő ajánlat benyújtására van szükség az Ajánlattevő részéről.

Ezúton is felhívjuk a figyelmet arra, hogy jelen dokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott iratminták alkalmazása nem kötelező, azonban az Ajánlattevők felelőssége az általuk használt iratminták tartalmi megfelelésének biztosítása.

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy figyelmesen tanulmányozzák át az ajánlatkérési dokumentációt és írásbeli ajánlatukat a felhívásban, illetve a dokumentációban foglalt követelmények figyelembevételével, valamint az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el és nyújtsák be. A felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételeknek meg nem felelő ajánlat – a 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésről (a továbbiakban: Kbt.) 73. § (1)–(2) bekezdésében foglalt keretek között – érvénytelennek minősül.

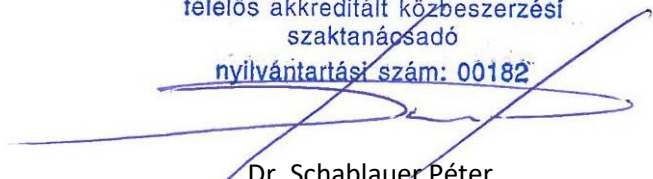
A felhívással, dokumentációval kapcsolatban felmerülő kérdés, bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatás lehetőségével.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII.18.) Korm. rendelet 21. § (7) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve az ajánlattételi felhívást és dokumentációt ellenjegyzem:

DR. SCHABLAUER PÉTER

felelős akkreditált közbeszerzési
szaktanácsadó

nyilvántartási szám: 00182



Dr. Schablauer Péter

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
nyilvántartási szám: 00182

TARTALOMJEGYZÉK

- I. Ajánlattételi felhívás
- II. Ajánlattételi felhívás kiegészítése
- III. A közbeszerzési eljárás lefolytatásának általános szabályai
- IV. Műszaki leírás
- V. Szerződéses feltételek
- VI. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke
- VII. Nyilatkozatminták – benyújtandó ajánlathoz
- VIII. Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke
- IX. Nyilatkozatminták – Ajánlatkérő külön felhívására történő igazoláshoz

I. AJÁNLATI FELHÍVÁS

Az eljárás ajánlati felhívását a EKR rendszer tartalmazza.

II. AJÁNLATI FELHÍVÁS KIEGÉSZÍTÉSE

Az EKR rendszerben általános jelleggel a feladott ajánlati felhívások vonatkozásában karakter korlátozás történik, így a fenti azonosító számú eljárás ajánlati felhívásában is.

Mivel az ajánlati felhívás egyes pontjaiban közzétettek túl egyéb adat, illetve információ megadása is szükséges a vonatkozó jogszabályok alapján, így Ajánlatkérő a felhívás kiegészítésre szoruló releváns pontjait jelen dokumentumban teszi közzé.

Jelen dokumentum kizárólagosan csak a kiegészítésre szoruló pontokat tartalmazza, amely pontok vonatkozásában megadásra került az EKR rendszerben közzétett felhívás érintett pontjában szereplő információk, továbbá eltérő színnel a szükséges kiegészítés is.

Jelen kiegészítés feltöltésre kerül az EKR rendszerbe a felhívás mellé. Kérjük ajánlattevőket, hogy a közzétett felhívást és a felhívás jelen kiegészítését együttesen vegyén figyelembe az ajánlat megtételekor.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az alkalmassági feltétel igazolása tekintetében ajánlattevő a Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelően a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. Ezen nyilatkozatot ajánlattevőnek elektronikus nyilatkozat formájában az EKR-ben kell megtennie a "Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan" nyilatkozatminta felhasználásával.

Az ajánlatok értékelése során Ajánlatkérő a Kbt. 69.§ (4) bekezdés alapján szólítja fel az érintett ajánlattevőt (ajánlattevőket) az alkalmassági feltétel igazolására, amelyet során ajánlattevőnek az alkalmassági feltételre vonatkozó dokumentumait az EKR-ben kell feltöltenie.

Mi1) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek (lásd M1) pontban előírtak) bemutatása az alábbiak szerint:

- szakember bemutatására vonatkozó nyilatkozat cégszerűen aláírt formában;
- szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajz (benne a szakmai gyakorlat projekt szintű bemutatása, megrendelő neve és címe, a képzés nevének megadása, annak kezdő és befejező időpontjának megadása év/hó/nap), valamint óraszámának megadásával;
- szakember saját kezűleg aláírt közreműködői nyilatkozata;
- szakember végzettségét igazoló oklevél/diploma egyszerű másolata.

Ajánlattevők az előírt alkalmassági követelménynek kapacitást nyújtó szervezetek útján is megfelelhetnek a Kbt. 65. § (7)-(8), (11) bekezdésben foglaltak szerint.

A további információkat a dokumentáció II. fejezetét képező ajánlati felhívás kiegészítése tartalmazza.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdése alapján azokban az esetekben, amelyekben a 28. §-ban és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra is - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő

megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni a 21. § (1)-(3) bekezdésében foglalt egyéb igazolási módok helyett.

A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő a Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

A Kbt. 65. § (7) bekezdésének megfelelően az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelyek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65. § (11) bekezdésének megfelelően nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

V.2) További információk:

1. Ajánlatkérő a Kbt. 75.§ (6) bekezdése alapján ad tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy nem kívánja alkalmazni a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontját.

2. Ajánlattevőnek az ajánlatához ki kell töltenie az alábbi, az EKR rendszerben űrlapként megtalálható alábbi nyilatkozatokat:

- Felolvasólap
- Kbt. 66. § (2) bek. szerinti nyilatkozat
- Nyilatkozat kizáró okok tekintetében
- Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében
- Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában
- Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról
- Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés tekintetében
- Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében
- Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan
- Nyilatkozat üzleti titokról

3. Az egyéb kitöltendő nyilatkozatmintákat, valamint a benyújtandó anyagok iratjegyzékét a dokumentáció tartalmazza.

4. Amennyiben ajánlattevő az EKR rendszerben megtett elektronikus nyilatkozatokon túl egyéb nyilatkozatokat is feltölt az EKR rendszerben, abban az esetben az ajánlatában csatolnia kell (fel kell tölteni) ezen nyilatkozatokat aláíró, cégjegyzésre jogosult személy hiteles cégelírási nyilatkozatát (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját, egyszerű másolat formájában.

5. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30.§ (4) bekezdés alapján ez úton tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az ajánlattételi felhívás III.1.3) M1) pontjában rögzített alkalmassági feltétel a 28. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapítja meg.

6. Ajánlatkérő előírja ajánlattevő számára, hogy az általa megpályázott akkreditált képzés (képzések) vonatkozásában legkésőbb a képzés megkezdésének időpontjáig rendelkeznie kell a képzésre vonatkozó akkreditációval, amely tényének igazolásra annak másolatát a képzés megkezdéséig be kell nyújtania Ajánlatkérő részére. Ajánlattevőnek ezen előírásra vonatkozóan ajánlata részeként cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell becsatolnia.

7. A közbeszerzési eljárás lebonyolításában eljáró szakértő: Dr. Schablauer Péter FAKSZ 00182

8. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy jelen felhívás karakter korlátozása miatt a felhívás kiegészítését az EKR rendszerben jelen eljáráshoz csatolt dokumentáció II. fejezete tartalmazza.

9. Ajánlatkérő a Kbt. 73.§ (5) bekezdésben előírtak alapján ez úton tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelnie.

**Pénzügyminisztérium
Munkafelügyeleti Főosztály
1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: 1/299-9090
Telefax: 1/299-9093
Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu**

**Innovációs és Technológiai Minisztérium
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály
1106 Budapest, Fehér út 10.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: 1/433-0402
Telefax: 1/433-0455
Email: foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu**

**Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének
Munkavédelmi Felügyelősége
Cím: 1094 Budapest, Páva u. 6.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
Telefon: 1/216-2901
Telefax: 1/323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu**

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének

Munkavédelmi Felügyelősége

Cím: 1135 Budapest, Lehel út 43-47.

Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.

Telefon: 1/236-3900

telefax: 1/236-3901

E-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Postai cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Telefon: +36 1 476 1100

E-mail: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

III. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

BEVEZETŐ, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az Ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumok kiadásával az a célja, hogy az ajánlattevők előtt egyértelműek legyenek az érvényes ajánlattétel követelményei. A közbeszerzési dokumentumok nem tartalmazzák az ajánlattételi felhívás előírásait, azonban ha a közbeszerzési dokumentumok bármely előírása eltér az ajánlattételi felhívástól, akkor az utóbbi az irányadó. Az Ajánlatkérőnek az a kérése, hogy az ajánlattevők a közbeszerzési dokumentumokat figyelmesen tanulmányozzák és ajánlatukat az ebben foglalt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően készítsék el.

1. ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSI RENDSZER

1.1. A közbeszerzési eljárás lefolytatása az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (továbbiakban: EKR) történik.

1.2. Az EKR elérhetősége: www.ekr.gov.hu

1.3. Az EKR rendszerben ajánlatot benyújtani kizárólagosan csak ajánlattevőként regisztrált gazdasági szereplő tud.

1.4. Az EKR rendszerrel kapcsolatos regisztrációs és felhasználói kérdésekben Ajánlatkérő nem tud segítséget nyújtani gazdasági szereplőnek, ezen felhasználói ismeretek megszerzése gazdasági szereplő feladata.

2. AZ AJÁNLAT ÉS A SZERZŐDÉS NYILVÁNOSSÁGA

2.1. A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az elkülönített módon történő elhelyezés technikai megvalósítása vonatkozásában a 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet 11. § (4) bekezdése az irányadó.

2.2. Az 1.1. bekezdés alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak. [Kbt. 44. § (2) bekezdése]

2.3. A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – az 1.2. pont alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

2.4. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az 2.1-2.3. pontban foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

3. AZ AJÁNLATTÉTEL KÖLTSÉGEI

3.1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban kifejezetten megadott és a Kbt. 177. §-a szerinti jogcímen kívül egyéb, így különösen anyagi igényt nem érvényesíthet. A jelen közbeszerzési eljárás eredményes vagy esetleges eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

4. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK HASZNÁLATA

4.1. Az Ajánlatkérő nem járul hozzá a közbeszerzési dokumentumok másolásához csak akkor, ha az kizárólag az Ajánlattevő cégén belül az ajánlat elkészítéséhez szükséges. Az alvállalkozók számára a rájuk vonatkozó mértékben készíthető kivonat. Az Ajánlatkérő nem járul hozzá ahhoz, hogy a közbeszerzési dokumentumokat akár részeiben, akár egészében másra használják, mint az ajánlat elkészítése. Az eltérő felhasználás jogellenes. A közbeszerzési dokumentumok másra át nem ruházhatók.

4.2. A közbeszerzési dokumentumok azon részei, amelyeken az Ajánlatkérő ezt kifejezetten feltüntette, másolhatók, és az ajánlattétel során a másolatok értelemszerűen felhasználhatók.

5. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

5.1. A kiegészítő tájékoztatás az EKR rendszerben, az érintett közbeszerzési eljárás felületén kérhető.

5.2. Az ajánlattevők által feltett kérdések az azokra adott Ajánlatkérői válaszok az EKR rendszerben, az érintett közbeszerzési eljárás felületén érhetőek el annak figyelembevételével, hogy az EKR rendszerben az adott eljárásban szereplő ajánlattevők számára a kérdéseket és az arra adott válaszokat az Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdésének megfelelően az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően ésszerű határidőben írásban közvetlenül is megküldi.

5.3. A kiegészítő tájékoztatás nem eredményezheti az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak módosítását.

5.4. A kiegészítő tájékoztatást úgy kell megadni, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét. A tájékoztatás teljes tartalmát az EKR rendszerben hozzáférhetővé kell tenni valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte, a több szakaszból álló eljárások ajánlattételi szakaszában és a nem hirdetménnyel induló közbeszerzési eljárás esetében pedig valamennyi ajánlattételre közvetlenül felhívott gazdasági szereplő részére. A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel valamint, hogy válaszát az ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.

6. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS HATÁRIDEJE, VALAMINT AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

6.1. Ajánlattevő az ajánlatát kizárólag elektronikus úton az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújthatja be.

6.2. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az EKR rendszeren keresztül felöltésre, továbbá Ajánlatkérő részére megküldésre kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR rendszer visszaigazolást küld. Az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követően 2 óra elteltével kerül sor az ajánlatok hivatalos bontására, melyet az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában a benyújtott ajánlatok felolvasólapjain szereplő információk valamennyi ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

6.3. Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan:

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető. Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.

6.4. A bontásról szóló EKR automatikus értesítésen túl az ajánlatok bontásáról Ajánlatkérő bontási jegyzőkönyvet készít, amely szintén az EKR rendszeren kerül megküldésre valamennyi ajánlattevő részére.

7. KAPCSOLATTARTÁS

7.1. Az Ajánlatkérő követelményként írja elő, hogy az ajánlattevők csak az EKR rendszeren keresztül, az érintett közbeszerzési eljárás felületén tegyenek fel kérdéseket, illetve ilyen úton közölgék az eljárással kapcsolatos észrevételeiket. Minden más módon érkező megkeresésre az Ajánlatkérő a válaszadást megtagadja.

7.2. Ajánlattevők a 7.1. pontban foglalt szabály megsértése esetén minden ebből eredő következményt viselni kötelesek.

8. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Az értékelés szempontja a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja alapján a **legjobb ár-érték arány**, az alábbiak szerint:

Részszempont		Súlyszám
1.	Nettó ajánlati ár 1 fő képzési díjára vetítve (HUF/fő)	95
2.	Tananyag biztosítása a későbbi oktatásokhoz (darab)	5

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa, amely minden értékelési szempont esetében azonos: 0-100

Azok a módszerek, amellyel Ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. részszempont értékelése

Értékelési szempont: Nettó ajánlati ár 1 fő képzési díjára vetítve (HUF/fő)

Értékelési módszer: fordított arányosítás

A legalacsonyabb ellenszolgáltatás minősül a legkedvezőbb ajánlatnak. Ez az ajánlat (legkedvezőbb tartalmi elem) a maximális pontszámot (felső ponthatár) kapja, a további ajánlatok tartalmi elemére adott pontszám pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan kerül kiszámításra.

Számítási képlet:

$$P = \frac{\text{Alegjobb}}{\text{Avizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
- P_{max}: a pontskála felső határa
- P_{min}: a pontskála alsó határa
- Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
- Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 2. részszempont értékelése

Értékelési szempont: Tananyag biztosítása a későbbi oktatásokhoz (darab)

Ezen értékelési szempont vonatkozásában Ajánlatkérő azt vizsgálja, hogy ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező akkreditált képzés megvalósításán túl, minőségi szempontként **térítésmentesen hány darab olyan kidolgozott tananyagot biztosít** Ajánlatkérő számára, amelyet a képzésben résztvevő személy (személyek) használni tudnak a képzés elvégzését követő munkájukban a DKA területén.

A tananyag biztosításával kapcsolatosan Ajánlatkérő az alábbi minimális elvárásokat írja elő:

A tananyagot (tananyagokat) legkésőbb jelen közbeszerzés tárgyát képező képzés teljesítés igazolással történő lezárása előtt nyomtatott vagy elektronikus adathordozón, dokumentált módon át kell adni Ajánlatkérő részére, illetve amennyiben a tananyag (tananyagok) az internetek érhető el, abban az

esetben ajánlattevőnek dokumentálható módon át kell adnia az erre vonatkozó elérhetőségeket Ajánlatkérő részére.

A biztosított tananyag minimális tartalma:

- tanári kézikönyv
- digitális segédanyagok (pl. prezentációk a foglalkozáshoz, program kódok, mintatárgyak műszaki tervei, kompetencia mátrix, kézikönyvek, stb.)
- fogyóeszközök az első foglalkozáshoz
- támogató video segédanyag a foglalkozáshoz
- terméktámogatás (pl. havonta webes felhasználói konferencia, telefonos vagy email útján történő támogatás munkanapokon, stb.)

Értékelési módszer: egyenes arányosítás

Legkedvezőtlenebb szint: 0 darab tananyag biztosítása a későbbi oktatásokhoz

Legkedvezőbb szint: 5 darab tananyag biztosítása a későbbi oktatásokhoz

A legkedvezőbb szint feletti megajánlásra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával megegyező mértékű pontot ad.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb szint megajánlására a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb szinthez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámot.

Számítási képlet:

$$P = \frac{\text{Avizsgált}}{\text{Alegjobb}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

Ahol:

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
- P_{max}: a pontskála felső határa
- P_{min}: a pontskála alsó határa
- Alegjobb: a legkedvezőbb szint (5 darab)
- Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (2) bekezdésének megfelelően az ajánlatoknak a fenti értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a fentiekben meghatározott ponthatárok között értékeli a jelen pontban meghatározott módszerrel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

A Kbt. 77. § (5) bekezdése szerint, ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat az e bekezdés szerinti módszerrel nem határozható meg.

A Kbt. 77. § (4) bekezdése alapján az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

A Kbt. 131. § (4) bekezdésének megfelelően az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

9. AZ ÖSSZEGEZÉS MEGKÜLDÉSÉNEK IDŐPONTJA, ÉS A SZERZŐDÉSKÖTÉS IDŐPONTJA

9.1. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt az EKR rendszeren keresztül tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül. [Kbt. 79. § (1) bekezdése]

9.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a 9.1. pont szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, az EKR rendszeren keresztül történő megküldésével teljesíti.

9.3. Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni. Ha a Kbt. másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig. [Kbt. 131. § (6) bekezdése]

9.4. A 9.3. ponttól eltérően az ott rögzített tíz-, illetve ötnapos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés, ha csak egy ajánlatot nyújtottak be. [Kbt. 131. § (8) bekezdés f) pontja]

10. AZ ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSI RENDSZER HASZNÁLATA

10.1. Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az EKR használata során a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet alábbi rendelkezéseiben foglaltakra:

- 11. §, 12. § - az EKR-ben továbbított dokumentumokkal, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatok követelményei
- 15. § - elektronikus bontás
- 16. § - az ajánlattételi határidő üzemzavar esetén szükséges meghosszabbítása
- 20. § (1) bekezdés – iratbetekintés
- továbbá üzemzavar, üzemszünet esetére a 40/2017. (XII. 27.) MvM rendeletre

10.2. Az EKR-ben történő képviselőre és az EKR-ben megtett nyilatkozatkora vonatkozóan a Kbt. 41/A.§ rendelkezései az irányadók.

10.3. Üzemszünet: minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szünetelését eredményezi.

10.4. Üzemzavar: az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet. Amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt.

55. § (2)– (3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejárta után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre azonban a módosító hirdetményben utalni kell.

10.5. Ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy árendokolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni. Nem követ el jogsértést az ajánlatkérő akkor, ha a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében valamely eljárási cselekményre meghatározott határidőt azért mulaszt el, mert az EKR üzemzavara nem teszi lehetővé az adott cselekmény határidőben történő teljesítését. Ebben az esetben az ajánlatkérő az EKR működésének helyreállítását követően haladéktalanul köteles az elmulasztott cselekmény teljesítésére.

11. AZ ELEKTRONIKUS LEFOLYTATÁSBÓL ÉS KOMMUNIKÁCIÓBÓL EREDŐ KÜLÖNÖS ELŐÍRÁSOK

11.1. Dokumentumok formátuma, informatikai jellemzők

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban – a következő bekezdésben foglalt eset kivételével – nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását.

Ajánlatkérő előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban, és az ajánlattevő eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat fordításának kell tekinteni.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő – ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik – csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Ajánlatkérő ez úton tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 5.§ (2) bekezdés alapján az EKR-be feltöltött dokumentumok vonatkozásában a .PDF formátumot írja elő, kivéve amennyiben ettől speciális esetben eltérően nem rendelkezik az ajánlattételi felhívásban.

11.2. ELEKTRONIKUS NYILATKOZATTÉTEL

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben a gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét

12. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

12.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. [Kbt. 35. § (1)]

12.2. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. [Kbt. 35. § (2)]

13.3. Az ajánlatban csatolni kell a 35.§ (2) bekezdés szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat. [Kbt. 35. § (2a)]

13.4. A közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését. [Kbt. 35. § (3)]

12.5 A közös ajánlattételre a Ptk. (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény) 6:498. § - 6:513. § szerinti polgári jogi társaságra vonatkozó szabályok irányadók.

12.6. Az ajánlatnak tartalmaznia kell közös ajánlattétel esetén a valamennyi közös ajánlattevő által aláírt Közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást. A szerződésben a szerződő feleknek ki kell jelölni azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet, továbbá a közös ajánlattevők nevében – a szerződés aláírása kivételével – a jognyilatkozatok megtételére.

12.7. A megállapodásnak tartalmaznia kell a kijelölt ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a képviselőt elfogadja.

A közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodás egyebekben akkor fogadható el, ha

- tartalmazza a közös ajánlattevők megnevezését,
- tartalmazza a képviselő ajánlattevő megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az Ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban és az Ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében,
- tartalmazza, hogy a képviselő felel az Ajánlatkérővel való kapcsolattartásért, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös ajánlattevők általi végrehajtásáért,
- tartalmazza a tervezett feladatmegosztás részletes ismertetését és a projektszervezet részletes bemutatását,
- tartalmazza valamennyi ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséért,
- tartalmazza azt, hogy ajánlattevők tag ellen indult felszámolási eljárás esetén a képviselő ajánlattevő, vagy a többi képviselő ajánlattevő ezt a tényt 5 munkanapon belül bejelenti a Vevőnek, és egyidejűleg nyilatkoznak, hogy a szerződést a kieső ajánlattevő nélkül is teljesítik, illetőleg az ajánlattevő kiesése mennyiben hátráltatja a teljesítést,
- tartalmazza, hogy a képviselő jogosult számlát benyújtani az Ajánlatkérőként szerződő fél számára, (a további közös ajánlattevő az általuk végzett tevékenység után a képviselőnek nyújtják be számláikat, aki azt közvetített szolgáltatásként számlázza tovább az Ajánlatkérőként szerződő fél felé)
- a közös ajánlattevők nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésének esetére
 - a szerződés hatályának beállta vagy annak megszűnése nem függ valamely további feltételtől vagy időponttól;
 - hatálybalépése nem függ harmadik személy beleegyezésétől, illetve hatósági jóváhagyástól, továbbá
- a valamennyi közös ajánlattevő aláírásával hatályba lép.

13. AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT SZERVEZETRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁS

13.1. Az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezet részéről a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak - a Kbt. 65.§ (8) bekezdés szerinti szervezet esetében az ajánlatnak - tartalmaznia kell az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat. [Kbt. 65. § (12) bekezdés]

14. AZ AJÁNLATOK VISSZAVONÁSA, MÓDOSÍTÁSA

14.1. Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig vonhatja vissza, vagy módosíthatja.

14.2. Az ajánlat visszavonása és a módosítása kizárólagosan csak az EKR rendszeren keresztül történhet.

15. A BENYÚJTOTT AJÁNLAT EGYÉB TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

15.1. Az ajánlatot a gazdasági szereplőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. [Kbt. 66. § (1) bekezdés]

15.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. [Kbt. 66. § (2) bekezdés]

15.3. Ajánlattevőnek az EKR rendszerben, az erre vonatkozó elektronikus úrlapon kell megadnia a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.) [Kbt. 66. § (5) bekezdés]

16. HIÁNYPÓTLÁS

16.1. Ajánlatkérő az eljárás során - összhangban a Kbt. 71. §-ban foglaltakkal - a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja, így arra az esetre is ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

16.2. A hiánypótlási felhívás, valamint felvilágosítás kérés megküldése, továbbá a hiánypótlások, felvilágosítások benyújtása az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén történik.

17. EGYÉB INFORMÁCIÓK

17.1. Irányadó idő: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

17.2. Kbt. és Ptk. alkalmazása: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

17.3. Amennyiben az eljárásban benyújtott ajánlat az elektronikusan kitöltött úrlapokon túl egyéb az EKR felületre felcsatolt, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is tartalmaz, Ajánlattevőnek csatolnia kell ezen nyilatkozatokat aláíró, cégjegyzésre jogosult személy hiteles cégalírási nyilatkozatát (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját, egyszerű másolat formájában, figyelemmel a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdésben foglaltakkal.

17.4. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását is köteles elfogadni.

17.5. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Ajánlatkérő előírja, hogy a nemleges változásbejegyzés esetében is, ennek tényéről nyilatkozat benyújtása szükséges.

17.6. Ajánlatkérő kéri az ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban rendelkezésre bocsátott ajánlatmintának megfelelően elkészíteni.

17.7. A különböző devizák forintra történő átváltásánál az elbírálás során az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat veszi figyelembe. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az ajánlattételi felhívás feladásának napján, beszámoló esetén az üzleti év utolsó napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint.

IV. MŰSZAKI LEÍRÁS

Akkreditált képzési szolgáltatások beszerzése az alábbiak szerint:

1. részajánlati kör

Bevezetés az alkotópedagógiai módszertanba, alkotó eszközök a gyakorlati oktatásban, makerspace környezetben I. 60 órás akkreditált képzés

A digitális alkotópedagógia új technológiai irányzat, amely az elmúlt évtizedben jelent meg és terjedt el a világ többi pontján. A képzés célja, hogy ennek a vívmányait ismertesse meg a hazai tanárokkal: az oktatók képessé válnak modern, közösségi digitális alkotóműhely környezetben dolgozni, foglalkozásokat tartani.

A program főbb tartalmainak óraszám szerinti megoszlása:

<u>Tartalmi egység megnevezése</u>	<u>Óraszám</u>
Tájékoztató a képzés menetéről	1 óra
Gamifikációs gyakorlat	2 óra
Inkscape tervezés és vektorgrafikai kivitelezés	4 óra
Generikus szerszámok ismerete és munkavédelem	2 óra
Digitális megmunkálás perspektívái + szoftverei	1 óra
Alkotó folyamat - 3D tervezés és kivitelezés	10 óra
Alkotó folyamat – elektronika	2 óra
Micro:bit hardware programozás és áramkör építés	8 óra
Egyéni projekt összeállítása maker eszközökkel	6 óra
Egyéb technikák megismerése	4 óra
Távoktatás	20 óra

Tervezett létszám: 12 fő

A továbbképzés szervezésének formája: tanfolyami

A jelentkezés feltételei:

- iskolai végzettség: egyetem és/vagy főiskola, vagy gépészeti, elektronikai, faipari, könnyűipari, informatikai szakmai végzettség.

Képzés helyszíne: A Kaposvári Szakképzési Centrum Digitális Közösségi Alkotóműhelyében. A helyszínt az iskola térítésmentesen biztosítja.

A képzés során az alkotópedagógia mint módszer megismerése, alkalmazásának feltételei, tudásszintek megismerése a cél. A továbbképzés során az oktatók megismerik az oktatás adaptálását műhely környezethez igazodva. A képzés alkalmával gyakorlati tanulást elősegítő eszközök kerülnek bemutatásra a robotikában, 3D nyomtatásban. A továbbképzés elvégzése lehetőséget nyújt a makerspace jellegű alkotóműhelyekben való foglalkozások kialakítására és megtartására. A képzés elvégzése segít a hagyományos tantárgyak és a makerspace műhelyek adta lehetőségek közös alkalmazására.

A továbbképzés végére teljesítendő tartalmi követelmények:

A résztvevőktől elvárt a digitális alkotópedagógiai módszertan alapszintű ismerete, eszközök és fogalmi elemek szintjén. A digitális megmunkálási folyamatok felhasználó szintű ismerete, azok adaptálása az oktatási környezethez, a résztvevők képességeihez. A digitális megmunkáló folyamatok hatókörének megismerése, az eszközök biztonságos üzemeltetése és használata a tudás átadásban.

A továbbképzés két irányból ad új ismeretanyagokat a résztvevőknek: az egyik technikai jellegű - új oktatási eszközöket ismernek meg, mint amilyen a 3D nyomtató vagy az oktatási mikrovezérlők, mikrokontrollerek (micro:bit). A másik a módszertani ismeretek, amelyek ezeket az eszközöket könnyen befogadhatóvá teszik a célcsoportnak. A továbbképzés ezeket a módszertani elemeket és technikákat ötvözi, és a résztvevők akkor teljesítik sikeresen, ha ezt a két irányt (technika és gamifikáció), illetve az alkotópedagógiát, amely ennek az ötvözésnek a módszertana, magukévá teszik.

Teljesítési határidő: szerződéskötéstől számított 100 nap, de legkésőbb 2021.01.13.

Az ismeretek számonkérésének módja:

Óravázlat készítése egy foglalkozásról, amely során a résztvevők használják valamelyik alkotó technológia vagy azoknak kombinációját, hogy alkotópedagógiai alapelveknek megfelelő eseményt hozzanak létre.

A képzés sikeres teljesítése esetén a résztvevők tanúsítványt kapnak kézhez.

2. részajánlati kör

Alkotópedagógiai oktatás a gyakorlatban, makerspace környezetben II. 60 órás akkreditált képzés

A „Bevezetés az alkotópedagógiai módszertanba, alkotó eszközök a gyakorlati oktatásban, makerspace környezetben” képzésre épülő alkotópedagógiai továbbképzés, melynek során a résztvevők magasabb tudásszintet sajátítanak el a már megszerzettekre alapozva.

Célja a műhelykörnyezet használatának, az alkotópedagógiai ismereteknek a további mélyítése, új irányok felfedezése, azok alkalmazási lehetőségeinek további szélesítése.

A képzés elvégzése során legyenek képesek a tanárok alkotópedagógiai foglalkozások megszervezésére, megtartására. A résztvevők szerezzenek ismereteket az alkotópedagógiai módszertan egyik legfontosabb elemének, a keretmesének a használatában, alkalmazásában, a képzés végére váljanak képessé saját foglalkozás megtartására.

A technológiák alkalmazásában mélyebb, alaposabb ismereteket szereznek, a képzés végére képessé kell válniuk azok magabiztos használatára.

A továbbképzés célcsoportja: olyan oktatók, akik már részt vettek és sikeresen teljesítették a „Bevezetés az alkotópedagógiai módszertanba, alkotó eszközök a gyakorlati oktatásban, makerspace környezetben” képzést.

A program főbb tartalmainak óraszám szerinti megoszlása:

<u>Tartalmi egység megnevezése</u>	<u>Óraszám</u>
Bevezető az alkotópedagógiai folyamatba	2 óra
Keretmese ismertetése	2 óra
Keretmese szövegének feldolgozása digitális megmunkáló eszközökkel	4 óra

Szerepválasztás a keretmesében	4 óra
Eszközismeret a műhelyben	1 óra
Első egyéni feladat – Fusion 360	7 óra
Második egyéni feladat – mikrokontroller	8 óra
Harmadik egyéni feladat – micro:bit (külső szenzorok)	9 óra
Negyedik egyéni feladat – micro:bit (fényvisszaverő szenzor)	8 óra
Egyéni feladatok lezárása	2 óra
Kiscsoportos alkotópedagógia gyakorlatok – 3D	12 óra
Lezárás 1 óra	

Tervezett létszám: 1 fő

A továbbképzés szervezésének formája: tanfolyami

A jelentkezés feltételei:

- iskolai végzettség: egyetem és/vagy főiskola, vagy gépészeti, elektronikai, faipari, könnyűipari, informatikai szakmai végzettség.

Képzés helyszíne: Megegyezés alapján, a helyszínt a szolgáltató biztosítja.

A továbbképzés végére teljesítendő tartalmi követelmények:

A résztvevőktől elvárt a digitális alkotópedagógiai módszertan alapos ismerete, eszközök és fogalmi elemek szintjén. A képzés végére ismerjék meg a digitális megmunkálási folyamatokat felhasználói szinten, tudjanak magabiztosan adaptálni az oktatási környezethez. Legyenek képesek a digitális megmunkáló folyamatok széleskörű használatára, az eszközök alkalmazásának mélyítésére a tudásátadás folyamatában, különös tekintettel az iskolai környezetben.

Többek között:

- 3d tervezés és nyomtatás tanulását elmélyítő képzés
- Vector tervezés
- Mikrokontrollerek magabiztos használata
- Áramkörök magabiztos használata
- Műhely szerszámainak magabiztos és biztonságos használata
- Képesek legyenek egy olyan foglalkozás megtartására, amiben megfelelő alapossággal fogják tudni használni az alkotópedagógia módszertanát
- Komplex alkotópedagógiai foglalkozást tudjanak megtartani.

Teljesítési határidő: szerződéskötéstől számított 130 nap, de legkésőbb 2021.02.28.

Az ismeretek számonkérésének módja:

Részletes óravázlat készítése egy olyan komplex alkotópedagógiai foglalkozásról, ahol a résztvevők a digitális alkotóműhelyek összes technológiáját használják, és mely tartalmazza az alkotópedagógia módszertanának alapvető elemeit, illetve azt a szintű technikai mélységet, amit a képzés során elsajátítottak.

Sikeres teljesítés esetén a résztvevők tanúsítványt kapnak.

IV. SZERZŐDÉS TERVEZET

TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ, A BENYÚJTANDÓ AJÁNLATHOZ NEM KELL CSATOLNI!

Amely létrejött **egyrésről a megrendelő (továbbiakban Megrendelő):**

Megrendelő neve:	Kaposvári Szakképzési Centrum
Székhelye:	7400 Kaposvár, Fő utca 65.
Teljes jogú képviselője:	Csiba Ágota kancellár
Számlavezető:	.....
Számlaszám:	.....
Törzsszám:	.....
Adószáma:	.....
Statisztikai számjel:	.....
Kapcsolattartó:	.....
Telefon:	.....
E-mail:	.....

másrészről a vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó):

Vállalkozó neve:
Székhelye:
Teljes jogú képviselője:
Cégjegyzék szám:
Adószám:
Számlaszám:
Számlavezető pénzügyintézet:
Kapcsolattartó:
Telefon:
Telefax:
E-mail:

mint szerződő felek között a mai napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

Megrendelő „**Akkreditált képzési szolgáltatás DKA**” címen közbeszerzési eljárást folytatott le a 2015. évi CXLI. évi törvény a közbeszerzésről (a továbbiakban: Kbt.) 112.§ (1) bekezdés b) alpontja alapján **EKR000744922020** azonosítóval a képzési szolgáltatások beszerzésére, amelynek nyertes ajánlattevője az **részajánlati kör vonatkozásában** Vállalkozó lett.

A képzések a GINOP-6.2.3-17-2017-00005 kódjelű és „A Kaposvári Szakképzési Centrum átfogó fejlesztése” című uniós forrásból kerülnek megvalósításra.

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE

- 1.1 Akkreditált képzési szolgáltatások ellátása, az ELŐZMÉNY-ben rögzített közbeszerzési eljárás **részajánlati** körének megfelelően, a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának, dokumentációjának, illetve Vállalkozó benyújtott ajánlatának megfelelően, azzal megegyező tartalommal.

- 1.2 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmaznak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek.
- 1.3 A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses dokumentumok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik, az alábbiak szerint:

1. részajánlati kör vonatkozásában

Tananyag biztosítása a későbbi oktatásokhoz: ... darab

2. részajánlati kör vonatkozásában

Tananyag biztosítása a későbbi oktatásokhoz: ... darab

2. VÁLLALKOZÓI DÍJ ÖSSZEGE

- 2.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót az 1. pontban megjelölt feladatok teljesítéséért a

1. részajánlati kör vonatkozásában

nettó Ft x fő, azaz összesen nettó forint vállalkozói díj illeti meg

2. részajánlati kör vonatkozásában

nettó Ft x fő, azaz összesen nettó forint vállalkozói díj illeti meg

- 2.2. A vállalkozói díj a 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról 85.§ (2) alapján mentes az ÁFA alól.
- 2.3. A vállalkozói díj tartalmazza a képzések lebonyolításával kapcsolatos valamennyi költséget, így a képzés ellenszolgáltatási díján túl a jegyzet, tankönyv, oktatástechnikai eszközök biztosítása, adminisztrációs költségeket, továbbá a jelenléti ívek, képzési napló, haladási és mulasztási napló hitelesített másolata, felnőttképzési szerződések, képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok hitelesített másolatai, azok átvételét igazoló dokumentum, fotódokumentációk elkészítésének költségeit is.
- 2.4. A szerződés tárgyát képező képzések műszaki leírása jelen szerződés 1. számú elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- 2.5. Vállalkozó a szerződéskötést követően nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben többlet díjat olyan többletbeszerzések, többletmunkák után, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, arra hivatkozva, hogy az árak, díjak szerződésben történt meghatározása során azok felmerülésével nem kalkulált.
- 2.6. Vállalkozó a vállalkozói díjon kívül a szerződés teljesítése során a Megrendelő felé semmilyen más jogcímen nem jogosult költséget elszámolni.
- 2.7. Vállalkozó kijelenti, hogy a műszaki leírásban előírt feladatokat teljes egészében megismerte, az abban foglaltakat egymással összhangban levőnek találta.

3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

- 3.1. Vállalkozó a 2. pontban, és a szerződés 1. sz mellékletében részletesen meghatározott feladatok ellátása érdekében, a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott s az ott leírtakon felül biztosítja jelen szerződés ellátásához szükséges általános infrastruktúrát (különösen számítógép, telefon, mobiltelefon, fénymásolás, szövegszerkesztés, postai kézbesítés), amelyért őt a vállalalkozási díjon túl költségtérítés nem illeti meg.
 - 3.2. A Vállalkozó jelen szerződés időtartama alatt köteles folyamatos kapcsolatot tartani, és szakmai kérdésekben egyeztetni a Megrendelő által kijelölt kapcsolattartóval.
 - 3.3. A Vállalkozó a megjelölt kapcsolattartó felügyeletével köteles a feladatait ellátni.
 - 3.4. A Vállalkozó köteles együttműködési kötelezettsége keretében jelen szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul a Megrendelő tudomására hozni.
 - 3.5. Jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátására a Vállalkozó egyéb közreműködőket is jogosult igénybe venni. Az egyéb közreműködők igénybevételére a Vállalkozó elsősorban olyan területeken jogosult, melyeknél a szükséges szakértelmet munkavállalóival nem tudja biztosítani.
 - 3.6. Jelen szerződés teljesítése során a Vállalkozó olyan információkhoz, adatokhoz juthat hozzá, melyet a Megrendelő szempontjából bizalmas jellegűek lehetnek. A Vállalkozó köteles gondoskodni az így tudomására jutott adatok, információk GDPR szerinti bizalmas kezeléséről, azok megfelelő védelméről, s egyben kötelezettséget vállal arra, hogy ezeket az adatokat, információkat csak jelen szerződés teljesítéséhez a GDPR-ben meghatározott módon használja fel.
 - 3.7. Amennyiben a Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során közreműködőket vesz igénybe, a Vállalkozó a számukra feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adja át, ha a Vállalkozóval kötött szerződésben a közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozótól kapott adatokat, információkat jelen szerződésben foglalt feltételek szerint kezeli.
 - 3.8. A Megrendelő köteles jelen szerződés ellátásához szükséges és a Vállalkozó által igényelt adatokat, információkat, nyilatkozatokat, és egyéb szükséges dokumentumokat kellő időben és tartalommal a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.
 - 3.9. A Megrendelő együttműködési kötelezettsége keretében jelen szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul köteles a Vállalkozó tudomására hozni.
 - 3.10. A Vállalkozó a 2. pontban, és a jelen szerződés 1. sz mellékletében, valamint a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok ellátása során keletkezett valamennyi dokumentumon köteles a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató („KTK 2020”) és az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által kiadott és a www.szechenyi2020.hu oldalon közzétett arculati kézikönyv előírásainak megfelelni.
 - 3.11. A képzéseket helyszíne a **Kaposvári Szakképzési Centrum tagintézményei vagy egyéb helyszín a Kaposvári Szakképzési Centrum vezetésének előzetes hozzájárulásával**. A **Kaposvári Szakképzési Centrum** tagintézményeiben történő képzéshez Ajánlatkérő térítésmentesen biztosítja a helyszínt.
4. A VÁLLALKOZÓI DÍJ MEGFIZETÉSE

- 4.1. A beszerzést Megrendelő az ELŐZMÉNY-ben jelzett projekt keretében finanszírozza, utófinanszírozással, a támogatás intenzitása a projekt elszámolható költségének 100 %-a. Előleg igénylésére nincs lehetőség.
- 4.2. Vállalkozó minden megvalósult és teljesítés igazolással igazolt képzés vonatkozásában számlát nyújthat be, amelynek alapja Vállalkozónak a közbeszerzési eljárás során benyújtott tételes kereskedelmi ajánlata.
- 4.3. Vállalkozó által megvalósított képzések vonatkozásában az ellenszolgáltatás teljesítéséhez az alábbi szükséges kellékeket kell ajánlattevőnek biztosítania Megrendelő részére:
- jelenléti ívek
 - képzési napló, haladási és mulasztási napló hitelesített másolata
 - felnőttképzési szerződések/továbbképzési szerződések
 - képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok hitelesített másolatai, átvételét igazoló dokumentumok (átvételi elismervény) - tértivevény hitelesített másolata
 - fotódokumentációk
 - e-learning esetén a programból készített naplózás, hitelesített nyilvántartás másolata

5. A TELJESÍTÉS IDŐSZAKA

5.1. A szerződéskötéstől számított

- 1. részajánlati kör vonatkozásában 100 nap, de legkésőbb 2021.01.13.
- 2. részajánlati kör vonatkozásában 130 nap, de legkésőbb 2021.02.28.

- 5.2. Felek az adott feladatok részletes ütemezését a szerződés Felek általi aláírásától számított 30 napon belül egyeztetik. Amennyiben jelen szerződés Felek általi aláírása nem egyidejűleg történik, az utolsó aláírása napjától.

6. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉK KÖTELEZETTSÉGEK

- 6.1. Késedelmi kötbér: Ha a Vállalkozó a szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítésével késedelembe esik, a teljesítési határidő napjától számított késedelembe esés időszakára a Vállalkozó késedelmi naptári naponként köteles a teljes nettó ajánlati ár összegének 1 %-ának megfelelő, azaz Ft összegű késedelmi kötbért fizetni.

Megrendelő kiköti, hogy ha a késedelmes naptári napok száma eléri a 20 naptári napot, úgy Megrendelő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással felmondani/a szerződéstől elállni, amelynek gyakorlása esetén a meghiúsulási kötbér kerül érvényesítésre.

- 6.2. Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a Vállalkozó nem teljesít vagy késedelme a 20 naptári napot eléri vagy meghaladja, illetőleg ha a szerződés olyan okból, melyért Vállalkozó felelős meghiúsul, Megrendelő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés nettó értékének 20%-a, azaz Ft.

Megrendelő a rendkívüli felmondási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. A rendkívüli felmondás a Vállalkozó kötbér- és kártérítés fizetési kötelezettségét nem érinti.

- 6.3. Vállalkozó kötbér fizetésére a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésének megfelelően akkor köteles, ha felelős a szerződésszegésért. A késedelmi és a meghiúsulási kötbér együttesen, azonos jogalpra történő hivatkozással nem követelhető.

- 6.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét. A Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei a Vállalkozónak, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a Megrendelőt mentesíteni, minden kárigény követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel. A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.
- 6.5. Megrendelő jogosult a kötbérvételezését az általa a Vállalkozónak fizetendő összegbe beszámítani, úgy, hogy a kötbér összege levonásra kerül a végszámlából. Amennyiben Megrendelőnek Vállalkozó nem teljesítése következtében nem keletkezik ellenérték-fizetési kötelezettsége, úgy Megrendelő Kötbér Értesítőt küldhet a Vállalkozónak, aki annak kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles a kötbért Megrendelő részére kifizetni.

7. FIZETÉSI KÉSEDELEM

- 7.1. Amennyiben a Megrendelő a fizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően a fizetési kötelezettség teljesítéséig terjedő időszakra a Vállalkozónak – az őt megillető díjazáson felül – a 2013. évi V. tv. 6:155. § (1) bekezdéseiben meghatározott mértékű késedelmi kamatot és a behajtási költségátalányt is jogosult felszámítani.

8. SZERZŐDŐ FELEK KÉPVISELŐI, KAPCSOLATTARTÓI

8.1. Megrendelő részéről

Név:
Beosztás:
Telefonszám:
Email cím:

8.2. Vállalkozó részéről

Név:
Beosztás:
Telefonszám:
Email cím:

9. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- 9.1. A Vállalkozó a jelen szerződésben, és az 1. sz mellékletben meghatározott tevékenység végzésének feltételeit úgy köteles megszervezni, hogy biztosítsa a tevékenység biztonságos, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését.
- 9.2. Tevékenységével kapcsolatban, minden kötelezettséget és felelősséget a Vállalkozó vállalja, azt szakszerűen végzi el.
- 9.3. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha a Megrendelő

célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

- 9.4. Vállalkozó köteles a legjobb tudása és szakmai felkészültsége alapján a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és az elfogadott szakmai követelményeknek megfelelően, határidőben, az előírásoknak és szerződésnek megfelelően teljesíteni.
- 9.5. A munkavégzést csak a hatályos jogszabályokban előírt feltételekkel lehet végezni.
- 9.6. Vállalkozó vállalja, hogy tevékenysége során megtartja és alvállalkozó igénybevétele esetén velük is megtartatja a munkafegyelmet, gondoskodik továbbá az adatvédelmi, munkavédelmi, balesetvédelmi, környezetvédelmi és tűzvédelmi előírások megtartásáról.
- 9.7. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles a vonatkozó, esetleges környezetvédelmi és esélyegyenlőségi intézkedések Megbízó általi alkalmazását segíteni, melyről Megrendelő tájékoztatását köteles kérni. Megrendelő a tájékoztatást köteles megadni.

10. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

- 10.1. A Megrendelő köteles a jelen szerződésben és mellékleteiben meghatározott tevékenység időben történő elkezdésének, folyamatos elvégzésének és hatékonyságának feltételeit biztosítani.

11. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 11.1. A szerződésben foglalt kötelezettségek súlyos megszegése esetén – amennyiben szerződő felek a szerződésszegés megítélésének tekintetében tárgyalásos úton nem tudnak megegyezni –, a sérelmet szenvedő fél jogosult – kártérítési igényének fenntartása mellett – a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondani.
- 11.2. A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 11.3. A Kbt. 143.§ (2) bekezdése alapján Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

- 11.4. A Vállalkozó képviselője - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján - nyilatkozik arról, hogy a Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó képviselője köteles haladéktalanul tájékoztatni a Megrendelőt, ha az átlátható szervezetre vonatkozó feltételeknek a Vállalkozó már nem felel meg. A Vállalkozó tudomással bír arról, hogy az átlátható szervezetre vonatkozó valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést, így a jelen szerződést is, a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 11.5. Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 11.6. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján kötelezően előírja Vállalkozó részére:
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- (2) A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozó vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

12. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 12.1. A szerződés teljesítésére és az alvállalkozó(k) bevonására a Kbt. 138.§-a vonatkozik. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden - az ajánlatban vagy a szerződéskötés időpontjáig meg nem nevezett - a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
- 12.2. A Vállalkozó az általa végzett munka teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelővel szemben mindazon károk tekintetében, melyek neki felróhatóan keletkeztek. Az alvállalkozó(k)kal csak a Vállalkozó áll jogviszonyban és tevékenységükért kizárólagosan a Vállalkozó a felelős. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozó(i)ért úgy felel, mintha a feladatot maga látta volna el, jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 12.3. Vállalkozó személye kizárólag a Kbt. 139. § (1) bekezdésében előírt esetekben változhat meg.

- 12.4. Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban faxon) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Abban az esetben, ha mindkét fél által elismerten vis maior következett be, Felek jelen szerződést közös megegyezéssel módosíthatják.
- 12.5. A szerződést mindkét fél bejegyzésével kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltak alapján írásban lehet módosítani. Nem minősül szerződésmódosításnak a felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.
- 12.6. Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben azonban fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg.
- 12.7. Ha a szerződés tárgyát képező munka (feladatellátás) teljesítése egyik félnek sem felrható okból lehetetlenné válik, a Megrendelő az addig elkészült átveszi, a felek 30 napon belül elszámolnak egymással, mely során a felek felméri, és jegyzőkönyvben rögzítik az igazolt teljesítményeket, és intézkednek a pénzügyi elszámolások előkészítéséről.
- 12.8. A Felek ezen okirat aláírásával egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen szerződésből eredő szerződéses jogviszonyukból keletkező vitájuk rendezésére bármely Fél egyeztetést kezdeményezhet a jelen szerződésben foglalt valamely igényének érvényesítése végett. Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy az azt kezdeményező Fél jogosult igényét polgári peres úton, bíróság előtt érvényesíteni.
- 12.9. A peren kívül nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Szerződő Felek kikötik a perre egyébként hatáskörrel bíró **Kaposvári Járásbíróság illetőleg Kaposvári Törvényszék** kizárólagos illetékességét.
- 12.10. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerint illetékes ellenőrző szervezetek feladat-és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 12.11. A jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben a felek jogviszonya tekintetében a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. és egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 12.12. A jelen szerződés alapját és elválaszthatatlan mellékletét képezik az alábbiakban nevesített, közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumok, azok fizikai csatolása nélkül is, így különösen:
- az eljárást megindító felhívás
 - a kiegészítő tájékoztatás (*adott esetben*)
 - további közbeszerzési dokumentumok
 - a Vállalkozó ajánlata a közbeszerzési dokumentumok része.

12.13. Jelen szerződés 4 (négy) db egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet a Felek - ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is - elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 3 (három) db eredeti példánya a Megrendelőt és 1 (egy) db eredeti példánya pedig a Vállalkozót illeti meg.

Kaposvár, 2020.

.....

Kaposvári Szakképzési Centrum
Csiba Ágota kancellár
Megrendelő

.....
.....
Vállalkozó

Ellenjegyzés:

Mellékletek:

1. számú melléklet: Képzések műszaki előírásai

VI. AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK, EGYÉB IRATOK JEGYZÉKE

Ajánlatkérő ez úton tájékoztatja ajánlattevőt, hogy az ajánlatához a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell csatolnia. A dokumentumok (az alkalmasság igazolásához esetlegesen benyújtott kezességvállaló nyilatkozatot kivéve) egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlattevő (közös ajánlattevők), alvállalkozók saját maguk által előírt nyilatkozatai az eredeti ajánlati példányban eredeti példányban nyújtandóak be.

FORMAI KÖVETELMÉNY

Elektronikus nyilatkozatokat vonatkozásában:

1. Az előírt elektronikus nyilatkozatokat az EKR felületen kell az adott űrlapon megtenni

Elektronikus űrlappal nem rendelkező nyilatkozatokat és egyéb dokumentumok:

1. Ajánlatkérő által előírt, elektronikus űrlappal nem rendelkező nyilatkozatokat cégszerűen aláírt formában kell feltölteni az EKR felületre, az adott eljáráshoz.

TARTALMI KÖVETELMÉNY

Elektronikus űrlapon megtett nyilatkozatok:

1.	Felolvasólap	Elektronikus űrlap
2.	Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat	Elektronikus űrlap
3.	Nyilatkozat kizáró okok tekintetében	Elektronikus űrlap
4.	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében	Elektronikus űrlap
5.	Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában	Elektronikus űrlap
6.	Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról	Elektronikus űrlap
7.	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés tekintetében	Elektronikus űrlap
8.	Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében	Elektronikus űrlap
9.	Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan	Elektronikus űrlap
10.	Nyilatkozat üzleti titokról	Elektronikus űrlap

Nem elektronikus úrlapon megtett nyilatkozatok és dokumentumok:

1.	Nyilatkozat az előírt képzések akkreditációjának biztosításáról A megpályázott részajánlati kör vonatkozásában	A1/1. számú melléklet A1/2. számú melléklet
2.	Az ajánlatba becsatolt nem elektronikus nyilatkozatot cégszerűen aláíró, cégjegyzésre jogosult személy hiteles cégeljárési nyilatkozata (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintája, egyszerű másolat formájában.	

VII. NYILATKOZATMINTÁK - BENYÚJTANDÓ AJÁNLATHOZ

Ajánlatkérő ezúton is felhívja a figyelmet arra, hogy jelen dokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott iratminták alkalmazása nem kötelező, azonban ajánlattevők felelőssége az általuk használt iratminták tartalmi megfelelőségének biztosítása.

NYILATKOZAT
AZ ELŐÍRT KÉPZÉS AKKREDITÁCIÓJÁNAK BIZTOSÍTÁSÁRÓL
1. RÉSZAJÁNLATI KÖR

A Kaposvári Szakképzési Centrum, mint Ajánlatkérő által „Akkreditált képzési szolgáltatás DKA” címen és HKT-041/2020. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott (cégjegyzésre jogosult neve), mint a (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

NYILATKOZATOT TESSZÜK:

Vállaljuk, hogy nyertességünk esetén a szerződés teljesítése során megvalósítandó akkreditált képzés vonatkozásában legkésőbb az adott képzés megkezdésének időpontjáig rendelkezni fogunk a képzésre vonatkozó akkreditációval, amely tényének igazolásra annak másolatát a képzés megkezdéséig be fogjuk nyújtani Ajánlatkérő részére.

Tudomásul vesszük, hogy amennyiben jelen nyilatkozatunkban foglaltaktól eltérően ez nem valósul meg a jelzett módon és határidőben, abban az esetben Ajánlatkérő jogosult a szerződés felmondására, illetve a szerződésben rögzített megíúsulási kötbér alkalmazására.

Kelt:

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
AZ ELŐÍRT KÉPZÉS AKKREDITÁCIÓJÁNAK BIZTOSÍTÁSÁRÓL
2. RÉSZAJÁNLATI KÖR

A Kaposvári Szakképzési Centrum, mint Ajánlatkérő által „Akkreditált képzési szolgáltatás DKA” címen és HKT-041/2020. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott (cégjegyzésre jogosult neve), mint a (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

NYILATKOZATOT TESSZÜK:

Vállaljuk, hogy nyertességünk esetén a szerződés teljesítése során megvalósítandó akkreditált képzés vonatkozásában legkésőbb az adott képzés megkezdésének időpontjáig rendelkezni fogunk a képzésre vonatkozó akkreditációval, amely tényének igazolásra annak másolatát a képzés megkezdéséig be fogjuk nyújtani Ajánlatkérő részére.

Tudomásul vesszük, hogy amennyiben jelen nyilatkozatunkban foglaltaktól eltérően ez nem valósul meg a jelzett módon és határidőben, abban az esetben Ajánlatkérő jogosult a szerződés felmondására, illetve a szerződésben rögzített megíúsulási kötbér alkalmazására.

Kelt:

cégszerű aláírás

VIII. A KBT. 69.§ (4) BEKEZDÉS ALAPJÁN AJÁNLATKÉRŐ KÜLÖN FELHÍVÁSÁRA BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK, EGYÉB IRATOK JEGYZÉKE

Ajánlatkérő ez úton tájékoztatja ajánlattevőt, hogy az ajánlatához, illetve Ajánlatkérő külön felkérésére a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell csatolnia. A dokumentumok (az alkalmasság igazolásához esetlegesen benyújtott kezességvállaló nyilatkozatot kivéve) egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlattevő (közös ajánlattevők), alvállalkozók saját maguk által előírt nyilatkozatai az eredeti ajánlati példányban eredeti példányban nyújtandóak be.

TARTALMI KÖVETELMÉNY

Nem elektronikus úrlapon megtett nyilatkozatok és dokumentumok:

1.	Az ajánlattételi felhívás III.1.3) M1) alpontjában előírt szakember bemutatására vonatkozó nyilatkozat, cégszerűen aláírt formában A megpályázott részajánlati kör vonatkozásában	I1/1. számú melléklet I1/2. számú melléklet
2.	A bemutatott szakemberek projektszintű gyakorlatát bemutató szakmai önéletrajz, a szakember saját kezű aláírásával A megpályázott részajánlati kör vonatkozásában	I2/1. számú melléklet I2/2. számú melléklet
3.	A bemutatott szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata, a szakember saját kezű aláírásával A megpályázott részajánlati kör vonatkozásában	I3/1. számú melléklet I3/2. számú melléklet
4.	A bemutatott szakember (tetszőleges területen szerzett) felsőfokú végzettségét igazoló oklevél/diploma egyszerű másolata A megpályázott részajánlati kör vonatkozásában	

IX. NYILATKOZATMINTÁK – A KBT. 69.§ (4) BEKEZDÉS ALAPJÁN AJÁNLATKÉRŐ KÜLÖN FELHÍVÁSÁRA TÖRTÉNŐ IGAZOLÁSHOZ

Ajánlatkérő ezúton is felhívja a figyelmet arra, hogy jelen dokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott iratminták alkalmazása nem kötelező, azonban ajánlattevők felelőssége az általuk használt iratminták tartalmi megfelelőségének biztosítása.

NYILATKOZAT
AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS III.1.3) M1) PONTJÁBAN ELŐÍRT SZAKEMBER VONATKOZÁSÁBAN
1. RÉSZAJÁNLATI KÖR

A Kaposvári Szakképzési Centrum, mint Ajánlatkérő által „Akkreditált képzési szolgáltatás DKA” címen és HKT-041/2020. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott (cégjegyzésre jogosult neve), mint a (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

NYILATKOZATOT TESZEM:

A szerződés teljesítéséhez, továbbá az ajánlati felhívás III.1.3) pont M1) pontjának igazolásához az alábbi szakembert kívánjuk igénybe venni:

Az igénybe venni kívánt szakemberre vonatkozó előírás:	1 fő (tetszőleges területen szerzett) felsőfokú végzettségű olyan szakember, aki akkreditált képzésben előadóként legalább 300 órás szakmai gyakorlattal rendelkezik
Szakember neve:	.....
Felsőfokú végzettségének megjelölése:	.....

Kelt:

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS III.1.3) M1) PONTJÁBAN ELŐÍRT SZAKEMBER VONATKOZÁSÁBAN
2. RÉSZAJÁNLATI KÖR

A Kaposvári Szakképzési Centrum, mint Ajánlatkérő által „Akkreditált képzési szolgáltatás DKA” címen és HKT-041/2020. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott (cégjegyzésre jogosult neve), mint a (ajánlattevő cég megnevezése és székhelye) cégjegyzésre és ajánlattételre jogosult képviselője az alábbi

NYILATKOZATOT TESZEM:

A szerződés teljesítéséhez, továbbá az ajánlati felhívás III.1.3) pont M1) pontjának igazolásához az alábbi szakembert kívánjuk igénybe venni:

Az igénybe venni kívánt szakemberre vonatkozó előírás:	1 fő (tetszőleges területen szerzett) felsőfokú végzettségű olyan szakember, aki akkreditált képzésben előadóként legalább 300 órás szakmai gyakorlattal rendelkezik
Szakember neve:	.....
Felsőfokú végzettségének megjelölése:	.....

Kelt:

cégszerű aláírás

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ MINTA
BEMUTATOTT SZAKEMBER SZAKMAI GYAKORLATÁNAK IGAZOLÁSÁHOZ

1. RÉSZAJÁNLATI KÖR

A Kaposvári Szakképzési Centrum, mint Ajánlatkérő által „Akkreditált képzési szolgáltatás DKA” címen és HKT-041/2020. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott (bemutatott szakember neve), mint az ajánlattételi felhívás III.1.3) M1) pontjában előírt **akkreditált képzésben előadóként legalább 300 órás szakmai gyakorlattal rendelkező** szakember ez úton adom meg szakmai alkalmasságom megítéléséhez szükséges adatokat:

Előírt feltétel:

Tetszőleges területen szerzett felsőfokú végzettségű olyan szakember, aki akkreditált képzésben előadóként legalább 300 órás szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Név:	
Születési időpont:	
Lakcím:	
Felsőfokú végzettség megjelölése:	
Végzettség igazolására becsatolt oklevél/diploma azonosító száma:	
Munkahely neve:	
Munkahely címe:	
Beosztás:	
Akkreditációs képzésben előadóként szerzett szakmai gyakorlat bemutatása:	

Megrendelő neve:	
Megrendelő címe:	
Elvégzett feladat megnevezése:	Akkreditációs képzésben előadó
Az akkreditált képzés megnevezése (címe):	

Akkreditációs képzés kezdő időpontja (év/hó/nap)	..... év hó nap
Akkreditációs képzés befejező időpontja (év/hó):	..... év hó nap
A jelzett képzésben előadóként ellátott óraszám:	..... óra

A gyakorlati időszakra vonatkozó fenti blokkból szükség szerint többszörözhető.

Kelt:

bemutatott szakember saját kezű aláírása

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ MINTA
BEMUTATOTT SZAKEMBER SZAKMAI GYAKORLATÁNAK IGAZOLÁSÁHOZ
2. RÉSZAJÁNLATI KÖR

A Kaposvári Szakképzési Centrum, mint Ajánlatkérő által „Akkreditált képzési szolgáltatás DKA” címen és HKT-041/2020. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott (bemutatott szakember neve), mint az ajánlattételi felhívás III.1.3) M1) pontjában előírt **akkreditált képzésben előadóként legalább 300 órás szakmai gyakorlattal rendelkező** szakember ez úton adom meg szakmai alkalmasságom megítéléséhez szükséges adatokat:

Előírt feltétel:

Tetszőleges területen szerzett felsőfokú végzettségű olyan szakember, aki akkreditált képzésben előadóként legalább 300 órás szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Név:	
Születési időpont:	
Lakcím:	
Felsőfokú végzettség megjelölése:	
Végzettség igazolására becsatolt oklevél/diploma azonosító száma:	
Munkahely neve:	
Munkahely címe:	
Beosztás:	
Akkreditációs képzésben előadóként szerzett szakmai gyakorlat bemutatása:	

Megrendelő neve:	
Megrendelő címe:	
Elvégzett feladat megnevezése:	Akkreditációs képzésben előadó
Az akkreditált képzés megnevezése (címe):	

Akkreditációs képzés kezdő időpontja (év/hó/nap)	..... év hó nap
Akkreditációs képzés befejező időpontja (év/hó):	..... év hó nap
A jelzett képzésben előadóként ellátott óraszám:	..... óra

A gyakorlati időszakra vonatkozó fenti blokkból szükség szerint többszörözhető.

Kelt:

bemutatott szakember saját kezű aláírása

RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT
BEMUTATOTT SZAKEMBER RÉSZÉRŐL
1. RÉSZAJÁNLATI KÖR

A Kaposvári Szakképzési Centrum, mint Ajánlatkérő által „Akkreditált képzési szolgáltatás DKA” címen és HKT-041/2020. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott
(bemutatott szakember neve), mint az ajánlattételi felhívás III.1.3) M1) pontjában előírt **akkreditált képzésben előadóként legalább 300 órás szakmai gyakorlattal rendelkező** szakember ez úton nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésében (ajánlattevő neve) részéről részt veszek, abban akadályoztatásom és összeférhetlenségem nem áll fenn.

Kelt:

bemutatott szakember aláírása

RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT
BEMUTATOTT SZAKEMBER RÉSZÉRŐL
2. RÉSZAJÁNLATI KÖR

A Kaposvári Szakképzési Centrum, mint Ajánlatkérő által „Akkreditált képzési szolgáltatás DKA” címen és HKT-041/2020. azonosító számon indított közbeszerzési eljárásban alulírott
(bemutatott szakember neve), mint az ajánlattételi felhívás III.1.3) M1) pontjában előírt **akkreditált képzésben előadóként legalább 300 órás szakmai gyakorlattal rendelkező** szakember ez úton nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésében (ajánlattevő neve) részéről részt veszek, abban akadályoztatásom és összeférhetlenségem nem áll fenn.

Kelt:

bemutatott szakember aláírása